

МІНІСТЕРСТВО РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ ТА
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»

ПОГОДЖЕНО

Первинною профспілковою
організацією

ННЦ «Інститут метрології»

протокол від 07.09.2020 року № 44

Голова ППО



ідентифікаційний код
22632735

В.В. Александрова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-технічною радою
ННЦ «Інститут метрології»

протокол від 8.09 2020 року № 8

Голова НТР



П.І. Неєжмаков

ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію з проведення виборів генерального директора
Національного наукового центру «Інститут метрології»

Харків
2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про виборчу комісію з проведення виборів генерального директора Національного наукового центру «Інститут метрології» (далі - Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 року №998, Статуту ННЦ «Інститут метрології», Положення про обрання генерального директора Національного наукового центру «Інститут метрології», затвердженого наказом ННЦ «Інститут метрології» від 19.04.2017 № 101.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

2.1. Виборча комісія з проведення виборів генерального директора Національного наукового центру «Інститут метрології» формується у складі п'яти осіб з числа працівників ННЦ «Інститут метрології».

Не можуть бути членами виборчої комісії:

- кандидат на посаду генерального директора;
- особа, яка є членом організаційного комітету.

2.2. Виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря. Обраними вважаються кандидатури, які набрали під час голосування більше половини голосів від повного складу виборчої комісії. Голова, заступник голови та секретар виборчої комісії повинні представляти різні структурні підрозділи ННЦ «Інститут метрології».

2.3. З метою забезпечення довіри до виборчого порядку, його процедур та результатів виборів, члени виборчої комісії не мають права здійснювати агітацію за будь-кого із претендентів на посаду генерального директора.

2.4. Виборча комісія набуває своїх повноважень з дня видання наказу керівника ННЦ «Інститут метрології» про організацію виборів. Повноваження членів виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів.

2.5. Особи, які є членами виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

2.6. Керівник ННЦ «Інститут метрології» зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи виборчої комісії, надавати інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також надати виборчій комісії окреме придатне для роботи приміщення, забезпечити наявність у приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

3.1. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які скликаються головою виборчої комісії та проводяться за потреби.

3.2. Члени Оргкомітету зобов'язані особисто брати участь у засіданнях Оргкомітету. Делегування членами Оргкомітету своїх повноважень іншим особам забороняється.

3.3. Засідання виборчої комісії є правомочним за умови присутності більше половини її складу.

3.4. Засідання проводить голова виборчої комісії, за його відсутності головує на засіданні заступник голови.

3.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів, оперативне інформування членів виборчої комісії про дату та час засідань, ведення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії.

3.6. Рішення виборчої комісії ухвалюються більшістю голосів від присутніх членів виборчої комісії та оформляються протоколами, які підписують голова, секретар та всі присутні члени виборчої комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос Голови є вирішальним.

3.7. Протоколи засідань оформлюються протягом трьох робочих днів з дня засідання виборчої комісії.

4. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

4.1. Основним завданням виборчої комісії організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів генерального директора ННЦ «Інститут метрології». На неї покладаються організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування з дотриманням законодавства України, принципів відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів.

4.2. На етапі підготовки виборів генерального директора ННЦ «Інститут метрології» виборча комісія:

4.2.1. Оприлюднює не пізніше як за сім днів до дня проведення виборів генерального директора ННЦ «Інститут метрології» через інформаційні ресурси Інституту інформацію про дату, час і місце проведення виборів генерального директора.

4.2.2. Отримує не пізніше як за сім календарних днів до дня проведення виборів від організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах, формує списки виборців для проведення голосування та забезпечує їх збереження і дотримання порядку використання.

4.2.3. Забезпечує спільно з організаційним комітетом з проведення виборів генерального директора підготовку приміщення для проведення таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, виборча скринька були у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в

приміщенні для голосування.

4.2.4. Виготовляє бюлетені для голосування не раніше як за 20 і не пізніше як за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) та включені до відповідного списку виборців. Виборча комісія складає протокол про виготовлення бюлетенів для голосування.

4.2.5. Голова та секретар виборчої комісії засвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені і скріплюють їх печаткою ННЦ «Інститут метрології». Бюлетені для голосування зберігаються у сейфі (металевій шафі), опечатаному стрічкою з печаткою ННЦ «Інститут метрології».

4.3. На етапі проведення виборів генерального директора ННЦ «Інститут метрології» виборча комісія:

4.3.1. Забезпечує голосування у день виборів з 09.00 до 15.00 години без перерви.

4.3.2. Проводить підготовче засідання у день голосування не раніше як за 45 хвилин до початку голосування. На початку засідання усі присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф (металеву шафу), де зберігаються бюлетені. Голова виборчої комісії надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду генерального директора ННЦ «Інститут метрології», спостерігачам, представникам Мінекономіки наявну скриньку. Після огляду скринька пломбується, встановлюються на відведене для неї місце. Приміщення для голосування вважається готовим до проведення голосування.

4.3.3. Спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування заповнювався особою, яка бере участь у голосуванні.

4.3.4. Здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу.

4.3.5. Зачиняє приміщення для голосування після завершення голосування.

4.3.6. Фіксує процес голосування і підрахунок голосів за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

4.4. На етапі встановлення результатів виборів генерального директора ННЦ «Інститут метрології» виборча комісія:

4.4.1. Перевіряє цілісність пломб та печаток на скриньках для голосування.

4.4.2. Здійснює підрахунок голосів відразу після закінчення голосування у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви.

4.4.3. Підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і включаються секретарем до протоколу про результати голосування.

4.4.4. Перевіряє під час підрахунку голосів відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

4.4.5. Приймає рішення про результати виборів. Складає у двох примірниках

протокол за формою, затвердженою Мінекономіки. Надає копії протоколу кожному членові виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

4.4.6. Передає примірники протоколу про результати голосування організаційному комітетові.